

---

**GAL GARFAGNANA AMBIENTE E SVILUPPO  
S.c.r.l. CASTELNUOVO GARFAGNANA (Lucca)**

**Estratto del Bando n.9. Misura 124. “Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nei settori agricolo e alimentare”. Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 13.06.2011.**

---

SEGUONO ALLEGATI

**1. Codice e denominazione della misura/sottomisura/azione**

**Misura 124 "Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nei settori agricolo e alimentare"**

**2. Obiettivi della misura/sottomisura/azione**

La misura è prioritariamente indirizzata al conseguimento dell'obiettivo specifico di "rafforzare le filiere produttive agricole e forestali" e partecipa inoltre, anche al conseguimento dei seguenti obiettivi specifici:

"consolidare e sviluppare le aziende sul territorio e sui mercati, mediante la promozione e la diffusione dell'innovazione e l'aumento della competitività"; "consolidamento e sviluppo della qualità della produzione agricola e forestale; "rafforzamento della capacità progettuale e gestionale locale"; "valorizzazione delle risorse endogene dei territori".

La misura prevede il sostegno di iniziative di cooperazione per l'introduzione dell'innovazione finalizzata allo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie indirizzate prioritariamente a:

- garantire nuovi sbocchi commerciali ai prodotti, tramite sviluppo e miglioramento dei processi logistici ed organizzativi, in riferimento sia al mercato interno che extra CE;
- permettere la sperimentazione lo sviluppo di nuovi prodotti/processi/tecnologie non ancora diffusi nei settori interessati;
- utilizzare materie prime seconde;
- innovare i processi di approvvigionamento delle materie prime al fine di programmare l'andamento stagionale delle produzioni e la loro concentrazione nei periodi di richiesta del mercato;
- permettere la progettazione e la sperimentazione in campo di nuove macchine e attrezzature, nonché di tecnologie e sistemi di lavoro innovativi.

**2.1 Tema catalizzatore collegato agli obiettivi specifici**

Gli obiettivi specifici del tema catalizzatore sono:

- Introdurre innovazioni di processo e di prodotto per incrementare il valore di mercato e la competitività dei prodotti agricoli e forestali locali;
- Creare nuove opportunità di lavoro per i residenti strettamente collegate al contesto territoriale;
- Migliore sfruttamento del potenziale delle risorse endogene.

**2.2 Finalità specifiche del bando**

La finalità prima del bando è quella di creare nuove opportunità economiche per le produzioni locali inserendo innovazioni di processo e di prodotto per portare valore aggiunto e nuova occupazione. Le potenzialità del settore forestale e delle produzioni agricole di qualità sono i riferimenti per l'attuazione di questa misura.

**3. Soggetti ammessi a presentare domanda**

I soggetti che possono presentare domanda di aiuto sono esclusivamente i seguenti: "imprenditori agricoli professionali, imprese operanti nella trasformazione dei prodotti agricoli e forestali, industrie di seconda lavorazione e industrie meccaniche, operatori commerciali, imprese di servizio, soggetti di diritto pubblico, soggetti di diritto pubblico o privato operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica".

I soggetti di cui sopra devono aver formalizzato la volontà di attuare un progetto di cooperazione, da realizzarsi con il sostegno del PSR, mediante la sottoscrizione di un accordo di cooperazione nel quale sia identificato il soggetto capofila, cui spetta l'onere della presentazione e del coordinamento del progetto di cooperazione, e i partner del progetto siano essi effettivi<sup>1</sup> che divengono beneficiari finali a seguito della presentazione di una specifica domanda di aiuto o partner associati<sup>2</sup>. In ogni caso il soggetto capofila deve essere un partner effettivo e rappresentante diretto della filiera su cui verte il progetto, sia esso produttore primario (IAP) o trasformatore.

Nel partenariato del progetto di cooperazione devono essere rappresentati gli imprenditori agricoli e/o le imprese forestali, per garantire una adeguata partecipazione dei produttori primari alle ricadute positive del progetto di cooperazione, o in forma di partner effettivi o di partner associati.

<sup>1</sup> Per partner effettivi si intendono i soggetti responsabili di attività specifiche del progetto di cooperazione, ovvero di singoli progetti di dettaglio, impegnandosi nei confronti degli altri partner sulla base di un proprio piano finanziario e di quanto stabilito nell'accordo di cooperazione.

<sup>2</sup> Per partner associati si intendono i soggetti che sostengono le iniziative realizzate nell'ambito del progetto di cooperazione senza rispondere ad uno specifico impegno finanziario.

Ogni soggetto aderente all'accordo deve partecipare concretamente, con propri fondi o con proprio personale e strutture, alla realizzazione degli investimenti.

### **3.1 Limitazioni, esclusioni, condizioni specifiche di accesso**

- I progetti di cooperazione devono coinvolgere almeno due soggetti, siano essi singoli o associati di cui:
  - Uno appartenente al settore agricolo, agroalimentare o forestale;
  - Uno operante nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica.
- Le iniziative sono ammissibili previa sottoscrizione di specifici accordi e impegni comuni finalizzati alla cooperazione.
- Le voci di spesa di cui alle lettere a), b) e c) del punto 6. "Tipologie di spese ammissibili" sono ammissibili esclusivamente se parte integrante del progetto di cooperazione.
- Le realizzazioni di cui alle lettere d), e), f), g) e h) del punto 6. "Tipologie di spese ammissibili" devono essere messe a disposizione delle imprese partecipanti al progetto di cooperazione;
- Il sostegno non è concesso per le attività di ricerca.

La misura è finalizzata esclusivamente a sostenere la fase pre-competitiva precedente all'immissione in commercio di un nuovo prodotto o processo.

Al progetto deve essere allegato l'atto di costituzione dell'ATI o l'accordo di cooperazione. In alternativa può essere allegata una dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti con l'impegno a formalizzare la costituzione dell'ATI o del nuovo soggetto entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria preliminare.

## **4. Settori di intervento**

I settori coinvolti, che devono essere adeguatamente supportati dagli altri attori della filiera, nonché della ricerca e della sperimentazione sono:

- Settore zootecnico:
  - Lattiero-caseario e derivati
  - Carne e macellazione
  - Apistico
- Settore forestale
- Settore florovivaistico
- Settore ortofrutticolo
- Settore olivo-oleicolo
- Settore agrienergie
- Settore vitivinicolo
- Settore cerealicolo

## **5. Condizioni di accesso**

### **5.0. Condizioni di accesso relative ai beneficiari**

Sul presente bando è ammessa la presentazione di un unico progetto di cooperazione per partenariato.

#### **5.0.1 Cantierabilità degli investimenti**

Nel caso di interventi eseguiti da soggetti privati, gli investimenti devono essere cantierabili alla data di ricezione della domanda di aiuto (progetto complessivo delle attività da svolgere in cooperazione – paragrafo 11.) Nel caso di interventi che non necessitino di alcun titolo abilitativo, il richiedente deve comunque dichiarare tale condizione di cantierabilità.

Nel caso di interventi eseguiti da soggetti pubblici, gli investimenti devono essere cantierabili entro il termine ultimo per l'emissione dell'atto di assegnazione.

## **6. Tipologia di spesa ammissibili**

Sono ammissibili esclusivamente le seguenti tipologie di spesa.

- a) Servizi di consulenza tecnico-scientifica: tali servizi fanno riferimento a prestazioni di carattere scientifico utilizzate esclusivamente per l'attività di progetto, rese da professionisti persone fisiche o giuridiche, e regolate da una dichiarazione di impegno sottoscritta dal consulente;
- b) Spese di personale;
- c) Spese per acquisto di beni di consumo e noleggi;
- d) Acquisto e posa in opera di impianti, macchinari ed attrezzature funzionali agli interventi realizzati, ivi compreso hardware e software, anche di durata superiore alla durata del progetto. A questa categoria sono riferibili le spese per macchine, strumentazioni scientifiche e attrezzature

informatiche direttamente finalizzate alla realizzazione del progetto. Per le spese di acquisto di beni che hanno una vita superiore al periodo di realizzazione del progetto la spesa imputabile è pari alla quota di ammortamento del bene per la durata del progetto, proporzionata alla percentuale del suo utilizzo effettivo nelle attività connesse alla realizzazione del progetto. Per il calcolo della quota di ammortamento la durata di questa categoria di beni si intende mediamente di 3 anni per le attrezzature informatiche e di 5 anni per il restante materiale;

- e) Spese per la creazione di prototipi, svolgimento di test di collaudo: in questa voce sono compresi i costi per beni di durata superiore a quella del progetto ma integralmente finalizzati all'attività di progetto in qualità di impianti pilota o prototipi, in questo caso interamente imputabili. Per impianti pilota che lo richiedano è ammissibile il costo per l'esecuzione di opere edili, e la predisposizione della relativa impiantistica;
- f) Spese per missioni e trasferte;
- g) Spese di organizzazione e di realizzazione di eventi di divulgazione dei risultati del progetto;
- h) Spese per la predisposizione e la realizzazione di materiale divulgativo (stampa, video, materiale multimediale, sito web, etc.).

**Sono da considerare non ammissibili le seguenti spese:**

- Qualsiasi intervento di manutenzione ordinaria;
- Acquisto di materiale usato;
- Acquisto di mezzi di trasporto, anche se ad uso promiscuo;
- Acquisto di diritti di produzione agricola, animali, piante annuali nonché la spesa relativa alla loro messa a dimora;
- Spese in economia;
- Spese per IVA.

**Criteri generali**

**Principi generali relativi all'ammissibilità delle spese**

Ai sensi dell'art. 70.7 del Reg. CE n.1698/05, una spesa cofinanziata dal FEASR non può essere cofinanziata con contributi dei fondi strutturali comunitari o di qualsiasi altro strumento finanziario della Comunità. Tale limitazione è applicata a livello di singola operazione.

**Riferibilità temporale al periodo di vigenza del finanziamento**

L'ammissibilità delle attività (inizio dei lavori per le opere o acquisto del bene per gli investimenti mobili), e delle relative spese decorre dalla data di ricezione della domanda di aiuto, eccezione fatta per le spese propedeutiche alla stessa (progettazione, acquisizione di autorizzazioni, visure catastali ecc.), che comunque non possono essere antecedenti i 12 mesi dalla ricezione della domanda.

**6.1 Ulteriori specifiche: Riferibilità temporale delle spese**

Non sono ammissibili le spese sostenute prima della ricezione della domanda di aiuto ad eccezione delle spese propedeutiche (paragrafo 6.).

Le domande di pagamento devono pervenire al GAL entro il termine (in termini di giorni calendario - fa fede la data di ricezione) di **540 giorni** dalla data di stipula dell'atto di assegnazione.

**6.1.1 Definizione del costo delle opere oggetto di intervento**

Il costo per la realizzazione di opere deve essere definito utilizzando per il Disciplinare degli Elementi Prestazionali e l'E.P.U. il prezziario dei Lavori Pubblici della regione Toscana, in alternativa il bollettino degli ingegneri più recente rispetto alla data di presentazione della domanda di aiuto. Solo nel caso in cui la tipologia di prezzo non sia presente nei succitati strumenti potrà essere definita nuova voce mediante analisi prezzi utilizzando per quanto possibile i prezzi elementari presenti nelle tipologie di prezziario di cui sopra.

**7. Localizzazione dell'investimento**

Territorio dei comuni della provincia di Lucca e di Pistoia di cui alla Delibera n. 216 del 25/03/2008 - Reg. CE 1698/05 - Programma di sviluppo rurale - Individuazione dei territori eligibili all'Asse 4 "Metodo Leader" e riconoscimento dei GAL ivi operanti.

**8. Dotazione finanziaria del bando, tassi, minimali e massimali di contribuzione**

**8.1 Dotazione finanziaria del bando**

La dotazione finanziaria del presente bando è di € 200.000,00

## 8.2 Tassi di contribuzione

Il sostegno è concesso in forma di contributo a fondo perduto pari al 70% del costo totale ammissibile, elevato al 100% per i beneficiari pubblici ed Enti pubblici di ricerca e sperimentazione.

Per i progetti di cooperazione relativi a prodotti finali non agricoli, si applica il massimale previsto dalla deroga „de minimis” ai sensi del Reg. (CE) n. 1998/06; il calcolo del massimale ai fini dell'applicazione della deroga „de minimis” da effettuarsi a livello di ogni singolo beneficiario cui può essere applicata tale deroga.

## 8.3 Minimali e massimali di contribuzione

Il contributo massimo concedibile è pari a **150.000,00 euro** per progetto di cooperazione; la ripartizione sui singoli progetti di dettaglio è libera. Non sono ammissibili progetti di cooperazione che attivano un contributo inferiore a **30.000,00 euro**.

## 9. Criteri di selezione

I punteggi sono attribuiti in due fasi distinte, di cui il superamento della prima è condizione necessaria all'eventuale passaggio alla seconda fase

### I Valutazione tecnica

La commissione di valutazione esamina tecnicamente i progetti sulla base dei seguenti criteri.

| <b>a. Livello di innovazione e validità tecnica e scientifica</b>   |                         |
|---|-------------------------|
| a.1 Livello di innovazione del progetto rispetto allo stato attuale | <b>Massimo punti 14</b> |
| a.2 Livello scientifico della proposta                              | <b>Massimo punti 10</b> |

| <b>b. Obiettivi e risultati attesi</b> |                         |
|--|-------------------------|
| b.1. Chiarezza degli obiettivi         | <b>Massimo punti 14</b> |
| b.2 Ricadute economiche del progetto   | <b>Massimo punti 8</b>  |
| b.3 Ricadute ambientali del progetto   | <b>Massimo punti 8</b>  |
| b.4 Ricadute territoriali del progetto | <b>Massimo punti 8</b>  |

| <b>c. Adeguatezza metodologica</b>           |                        |
|--|------------------------|
| c.1 Attività di: test, prove, collaudo e/o   | <b>Massimo punti 8</b> |
| c.2 Divulgazione dei risultati e attività di | <b>Massimo punti 5</b> |

| <b>d. Management e partnership</b>           |                        |
|--|------------------------|
| d.1 Qualità del management                   | <b>Massimo punti 5</b> |
| d.2 Qualità del partenariato imprenditoriale | <b>Massimo punti 5</b> |
| d.3 Qualità del partenariato scientifico     | <b>Massimo punti 5</b> |

| <b>e. Aspetti finanziari</b>     |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| e.1 Congruità dei costi previsti | <b>Massimo punti 10</b> |

Il punteggio massimo ottenibile è pari a **100**; non risultano idonei e pertanto non possono essere inseriti in graduatoria progetti che non abbiano ottenuto un punteggio minimo di almeno **60/100**

Esclusivamente per i progetti risultati idonei alla prima fase, al punteggio ottenuto nella valutazione tecnica si sommano gli eventuali punteggi derivanti dagli elementi di priorità di cui alla tabella seguente :

**II Coinvolgimento produzione primaria**

|  |                 |
|--|-----------------|
| Spese sostenute dai soggetti operanti nella produzione primaria: |                 |
| Oltre il 50%   | <b>Punti 50</b> |
| Dal 40 al 50%  | <b>Punti 30</b> |
| Dal 30 al 40%  | <b>Punti 10</b> |
| Dal 20 al 30%  | <b>Punti 5</b>  |

**Coinvolgimento produzione primaria**

Nel caso di nuovo soggetto giuridico il punteggio si applica in base alla quota posseduta dai soggetti operanti nella produzione primaria.

**I punteggi di cui sopra non sono tra loro cumulabili.**

In caso di parità di punteggio le domande sono ordinate nel modo seguente:

- i. minor importo di contributo previsto;
- ii. a parità di importo: data e ora di ricezione della domanda (è anteposta la domanda meno recente).

**10. Disposizioni in materia di informazione e pubblicità**

In base all'art. 58 del Reg. (CE) n. 1974/06 e in particolare all'allegato VI considerata l'importanza che assume nel metodo Leader la divulgazione e la pubblicità degli investimenti realizzati, considerato i criteri finanziari di demarcazione fra gli investimenti finanziabili con la SISL (FEASR) e quelli finanziabili con il POR CREO (FESR), considerato quanto previsto al punto 11 della SISL "Ogni progetto finanziato avrà l'obbligo di rendersi disponibile alla divulgazione delle proprie caratteristiche ed a visite e dimostrazioni", i beneficiari dei progetti presentati e finanziati con il presente bando, secondo le indicazioni fornite dal Gal al momento della stipula della convenzione fra Gal e beneficiario, dovranno:

- affiggere adesivo ben visibile sui beni mobili ed una targa sui locali e/o strutture in cui sono ubicati;
- affiggere un cartello nei luoghi in cui sono realizzati investimenti strutturali e/o una targa sull'immobile oggetto dell'investimento;

I cartelli e le targhe e le azioni di comunicazione e pubblicità, devono recare una descrizione del progetto/dell'operazione secondo e nei modi previsti dal Reg. (CE) n. 1698/2005 Del Consiglio del 20 settembre 2005, successive modifiche ed integrazioni, Allegato VI punto 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 e 4.2. Dovranno inoltre essere inseriti anche i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Toscana, del Gal Garfagnana Ambiente e Sviluppo e della rispettiva SISL nel rispetto degli specifici protocolli grafici.

Tali spese, poiché parte integrante dell'operazione cofinanziata, sono elegibili a cofinanziamento nella misura stabilita per le spese generali dell'operazione considerata.

**11. Procedure amministrative****Procedure per la gestione dei progetti e delle domande**

Il soggetto capofila dell'ATI o dell'accordo di cooperazione, o il legale rappresentante nel caso di nuovo soggetto giuridico-societario deve presentare il progetto complessivo delle attività da svolgere in cooperazione, secondo la modulistica espressamente prevista dal bando (vedi Allegato).

La valutazione tecnica dei progetti spetta alla Commissione di Esperti Valutatori la cui nomina e conduzione è di competenza del GAL.

Entro i termini previsti dal bando, i capofila dei partenariati (ATI o soggetti che hanno sottoscritto un accordo di cooperazione) o i nuovi soggetti giuridico-societari, presentano i progetti in forma cartacea e digitale al GAL che ne esamina la ricevibilità. Fa fede la versione cartacea. A tal fine il progetto deve contenere tutti gli elementi necessari alla sua valutazione tecnica e all'attribuzione di un punteggio ai fini della selezione, secondo il modello di progetto allegato al bando.

**11.1 Fasi del procedimento**

Di seguito si riporta il cronogramma delle fasi del procedimento.

|           | <b>FASI DEL PROCEDIMENTO</b> | <b>SOGGETTO</b>   | <b>TERMINI</b>                  |
|-----------|------------------------------|---|---------------------------------|
| <b>1.</b> | Presentazione progetti       | Capofila dell'ATI o dell'accordo di cooperazione; legale rappresentante del nuovo soggetto giuridico societario | Disposto direttamente dal bando |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
| 2.  | Protocollo progetti   | GAL  | Entro 5 giorni lavorativi dal termine ultimo di scadenza per la presentazione dei progetti.   |
| 3.  | Nomina Commissione esperti valutatori   | GAL  | Entro 40 giorni lavorativi dalla protocollazione dei progetti   |
| 4.  | Graduatoria preliminare (1) Comunicazione ai singoli soggetti   | GAL  | Entro 75 giorni dalla nomina della Commissione  |
| 5.  | Invio richiesta al capofila di eventuali integrazioni al progetto e ai singoli soggetti di presentazione della domanda di aiuto | GAL  | Entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria preliminare   |
| 6.  | Presentazione domanda di aiuto  | Singoli soggetti aderenti all'ATI/accordo di cooperazione: nuovo soggetto giuridico-societario | Entro i termini indicati nelle comunicazioni  |
| 7.  | Ricezione domande   | CAA  | Entro 3 giorni lavorativi dalla presentazione   |
| 8.  | Avvio procedimento  | GAL  | Dalla data di protocollazione nel sistema ARTEA   |
| 9.  | Ricevibilità e ammissibilità delle domande  | GAL  | Entro 90 giorni dalla presentazione delle domande   |
| 10. | Emissione atti di assegnazione  | GAL  | Entro 45 giorni dall'ammissibilità  |
| 11. | Richiesta di anticipo   | Singoli soggetti aderenti all'accordo di cooperazione  | Entro la data indicata nell'atto di assegnazione  |
| 12. | Istruttoria dell'anticipo   | GAL  | Entro 30 giorni dalla richiesta   |
| 13. | Richiesta di varianti e proroghe  | Singoli soggetti aderenti all'accordo di cooperazione  | Almeno 60 giorni (30 per le proroghe) prima del termine ultimo indicato nell'atto di assegnazione per la conclusione del progetto (presentazione della relazione conclusiva)        |
| 14. | Istruttoria di varianti e proroghe  | GAL  | Entro 30 giorni dalla richiesta   |
| 15. | Presentazione domanda di pagamento per stato avanzamento lavori   | Singoli soggetti aderenti all'accordo di cooperazione  | Almeno 90 giorni prima del termine ultimo per la domanda di pagamento indicato nell'atto di assegnazione per la conclusione del progetto (presentazione della relazione conclusiva) |
| 16. | Istruttoria della domanda di pagamento per stato di avanzamento lavori  | GAL  | Entro 30 giorni dalla ricezione della domanda di pagamento per stato di avanzamento lavori  |
| 17. | Presentazione domanda di pagamento  | Singoli soggetti aderenti all'accordo di cooperazione  | Entro il termine indicato nell'atto di assegnazione   |
| 18. | Istruttoria della domanda di pagamento  | GAL  | Entro 60 giorni dalla ricezione della domanda di pagamento completa di ogni elemento  |
| 19. | Elenchi di liquidazione   | GAL  | Entro 30 giorni dalla ricezione degli esiti degli accertamenti svolti da ARTEA  |

### 11.2 Ulteriori disposizioni e rinvio al Documento Attuativo Regionale

Nel bando sono riportate le indicazioni, specifiche e condizioni principali disciplinanti l'accesso alla forma di aiuto prevista, le modalità di attuazione e di rendicontazione successive. Fanno comunque norma, integrano e completano quanto riportato nel bando, la vigente normativa comunitaria, il PSR 2007-2013 Regione Toscana, il DAR vigente, e tutti gli atti regionali di merito non ancora riportati nel DAR ma esecutivi e pubblicati sul BURT alla data di decorrenza del presente bando o successivi ma che prevedono l'applicazione di quanto disposto anche ai procedimenti in corso.

### 12. Tempi e modi per la presentazione della domanda

La domanda di aiuto (progetto complessivo delle attività da svolgere in cooperazione, punto 12 del bando) **dovrà pervenire**, nei termini e modi previsti dal punto 12 "Procedure amministrative", entro il termine di **30 giorni continuativi** decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURT ed entro **le ore 17,00 dell'ultimo giorno utile**, mediante:

- raccomandata AR con ricevuta di ritorno all'indirizzo: GAL Garfagnana Ambiente e Sviluppo, Via della Stazione n.12 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU);
- consegna a mano presso la sede del GAL di Castelnuovo di Garfagnana Via della Stazione n.12 - 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU) o presso la sede del GAL di Cutigliano Via Tigri 24 - 51024 Cutigliano (PT);
- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [galgarfagnana@pcert.it](mailto:galgarfagnana@pcert.it).

### 13. Responsabile del procedimento e diritto di accesso agli atti

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e ss.mm.ii. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Gal Garfagnana Ambiente e Sviluppo s.c.a.r.l. riconosciuto quale

soggetto responsabile per l'attuazione e la gestione dell'Asse 4 Metodo Leader PSR 2007-2013 Regione Toscana, con DGR. n. 216 del 25/03/2008, Tel 0583/644449, mail [gal@galgarfagnana.it](mailto:gal@galgarfagnana.it).

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 e ss. della L. 241/1990 e ss.mm.ii e all'art. 45 e ss. della L.R. 9/1995 e ss.mm.ii viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta e previa intesa telefonica, nei confronti del Gal Garfagnana Ambiente e Sviluppo, con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Tecnico Amministrativo del Gal Garfagnana Ambiente e Sviluppo, Stefano Stranieri.

Informazioni sui contenuti del bando possono essere reperite sul sito [www.galgarfagnana.it](http://www.galgarfagnana.it) o contattando l'Animatore referente di misura **Paola Ginestri**, per mail al seguente indirizzo: [p.ginestri@galgarfagnana.it](mailto:p.ginestri@galgarfagnana.it).

Il testo integrale del presente bando è pubblicato sul sito del Gal Garfagnana Ambiente e Sviluppo [www.galgarfagnana.it](http://www.galgarfagnana.it), con relativi allegati ed informazioni.

Il testo integrale del presente bando è affisso inoltre agli albi degli Enti Pubblici del Territorio dei comuni della provincia di Lucca e di Pistoia di cui alla Delibera n. 216 del 25/03/2008 - Reg. CE 1698/05 - Programma di sviluppo rurale - Individuazione dei territori eligibili all'Asse 4 "Metodo Leader".



Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato



**REGIONE TOSCANA  
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2007-2013  
Reg. CE n. 1698/2005**

**GAL GARFAGNANA AMBIENTE E SVILUPPO**

**ALLEGATO AL BANDO N 9:  
MODULISTICA**

**Misura 124**

**“Cooperazione per lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie nei settori agricolo e alimentare”**

**Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 13/06/2011**



Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

## Misura 124 del PSR 2007-2013 della Regione Toscana

# FORMULARIO

per la presentazione delle proposte progettuali

### ACRONIMO DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO

### SETTORE DI RIFERIMENTO PREVALENTE

☐ FLOROVIVAISMO☐ FORESTA-LEGNO☐ ORTOFRUTTA☐ AGRIENERGIE☐ OLIVO-OLEICOLO☐ CEREALICOLO☐ VITIVINICOLO☐ ZOOTECNIA E CORRELATI:☐ Lattiero-caseario e derivati☐ Carne e macellazione☐ Apistico

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**FORMA DI AGGREGAZIONE DEL PARTENARIATO**

(allegare copia firmata del documento di costituzione o dell'accordo di cooperazione o dell'impegno a costituire un nuovo soggetto giuridico - societario)

☐ ATI☐ ACCORDO DI COOPERAZIONE☐ CONSORZIO (\*)☐ SOCIETA' (\*)

(\*) La data di costituzione del soggetto deve essere successiva alla data di pubblicazione del bando.

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

## Sezione I Anagrafica

### 1. Informazioni generali

#### 1.1 Soggetto che presenta il progetto

Denominazione dell'impresa  
capofila (in caso di ATI o  
partenariato) o del nuovo  
soggetto giuridico - societario

Persona fisica delegata alla  
presentazione del progetto

Via e numero

Città - Provincia

C.A.P.

Telefono

Fax

Indirizzo E-mail

C.F. e P. I.V.A.

#### 1.2 Soggetti facenti parte dell'aggregazione

|       |  |
|-------|--|
| 1)    |  |
| 2)    |  |
| 3)    |  |
| 4)    |  |
| 5)    |  |
| 6)    |  |
| ..... |  |

**2. Breve presentazione dell'attività dei soggetti partecipanti****2.1 Curriculum tecnico-scientifico del/i soggetto/i scientifico/i partecipante/i**

*Elencare solo le attività e i lavori attinenti alla tematica innovativa proposta*

**2.2 Curriculum degli altri soggetti partecipanti**

*Descrivere l'esperienza maturata nella filiera oggetto della proposta innovativa*

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

### 3. Informazioni sui partner di progetto

#### 3.1 Informazioni sui partecipanti al progetto (sede legale)

| N°  | Denominazione del soggetto | Forma giuridica | Persona fisica di riferimento (*) | Via e n° | CAP, Città e Provincia | N° di Telefono e Fax | Indirizzo di posta elettronica | Attività prevalente del soggetto | Codice Partner (**) |
|-----|----------------------------|-----------------|-----------------------------------|----------|------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| 1   |                            |                 |                                   |          |                        |                      |                                |                                  | P1                  |
| 2   |                            |                 |                                   |          |                        |                      |                                |                                  | P2                  |
| 3   |                            |                 |                                   |          |                        |                      |                                |                                  | Pn                  |
| 4   |                            |                 |                                   |          |                        |                      |                                |                                  | A1                  |
| ... |                            |                 |                                   |          |                        |                      |                                |                                  | ...                 |

(\*): in questa fase può essere persona diversa dal legale rappresentante; nella fase successiva di presentazione delle singole domande di aiuto, queste devono essere firmate dal legale rappresentante

(\*\*): indicare con P = partner effettivo (beneficiario di finanziamenti dal progetto) e con A= partner associato (non beneficiario di finanziamenti dal progetto)

Per i soli soggetti imprenditoriali, indicare nella tabella sottostante l'ubicazione dell'Unità Tecnico Economica<sup>1</sup> (UTE) o altro tipo di Unità Produttiva Specifica<sup>1</sup> (UPZ, UTF, UPI, UPT, UTS, ULI ecc.) nel territorio regionale come da Anagrafe ARTEA (anche se coincidente con la sede legale indicata nella tabella precedente):

| N°  | Denominazione del soggetto | Forma giuridica | Referente | Via e n° | CAP, Città e Provincia | N° di Telefono e Fax | Indirizzo di posta elettronica | Attività prevalente del soggetto | Codice partner |
|-----|----------------------------|-----------------|-----------|----------|------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------|
| 1   |                            |                 |           |          |                        |                      |                                |                                  | P1             |
| 2   |                            |                 |           |          |                        |                      |                                |                                  | P2             |
| 3   |                            |                 |           |          |                        |                      |                                |                                  | Pn             |
| 4   |                            |                 |           |          |                        |                      |                                |                                  | A1             |
| ... |                            |                 |           |          |                        |                      |                                |                                  | ...            |

1: UL 'UTE o altra UPS indicata rappresenta anche il riferimento fisico per gli eventuali investimenti materiali previsti nel progetto.

3.2 Tipo, natura e ruolo dei soggetti partecipanti al progetto

|            |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  | Ruolo nel progetto |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |
|------------|----------------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|---|--|--|--|----------------------------------|--------------------|-----------------------|--|-------------------|--|--------------------|--|-------------------|--|
| Codice (*) | Denominazione del soggetto |  | Imprenditore agricolo professionale |  | Impresa di trasformazione di prodotti agricoli e/o forestali |  | soggetti di diritto pubblico operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica |  | soggetti di diritto privato operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica |  | Industria di seconda lavorazione |                    | Operatori commerciali |  | Impresa meccanica |  | Impresa di servizi |  | Soggetto pubblico |  |
| P1         |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  |                    |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |
| P2         |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  |                    |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |
| Pn         |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  |                    |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |
| A1         |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  |                    |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |
| An         |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  |                    |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |
| .....      |                            |  |                                     |  |  |  |   |  |  |  |                                  |                    |                       |  |                   |  |                    |  |                   |  |

(\*) Utilizzare lo stesso codice della sezione 3.1

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

## Sezione II Proposta di Progetto

### AVVERTENZA:

Nella compilazione di questa sezione del formulario (dal punto 4 al punto 10), pena l'esclusione dalla valutazione, si dovranno utilizzare i codici partecipanti illustrati al punto 3.1 e 3.2 della Sezione I e non i nomi estesi dei soggetti partecipanti.

### ACRONIMO DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO

### SETTORE DI RIFERIMENTO PREVALENTE

☐ FLOROVIVAISMO☐ FORESTA-LEGNO☐ ORTOFRUTTA☐ AGRIENERGIE☐ OLIVO-OLEICOLO☐ CEREALICOLO☐ VITIVINICOLO☐ ZOOTECNIA E CORRELATI:☐ Lattiero-caseario e derivati☐ Carne e macellazione☐ Apistico

### LOCALIZZAZIONE FISICA DEGLI INVESTIMENTI MATERIALI



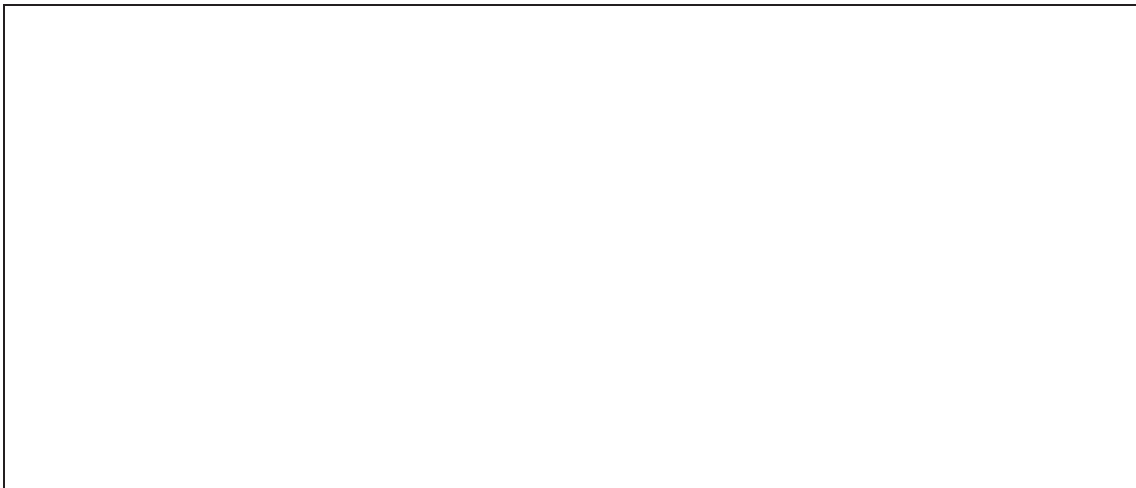
**N.B. Inizio della parte anonima (usare solo i codici per indicare i soggetti partecipanti)**

**4. Relazione introduttiva sullo stato dell'arte della ricerca e bibliografia relativa alla tematica oggetto dell'innovazione proposta**

**4.1 Stato dell'arte della ricerca che supporta l'innovazione proposta per il settore e relativa bibliografia**



**4.2 Illustrazione degli aspetti innovativi della proposta rispetto alla situazione attuale del settore e relativa bibliografia**



Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

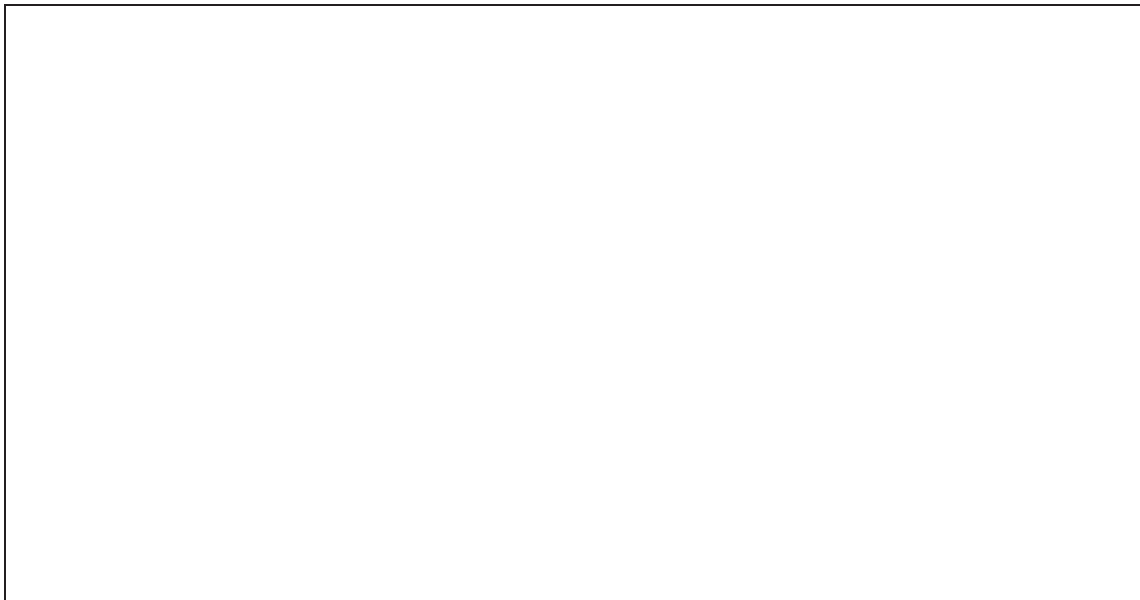
## 5. Descrizione della proposta

### 5.1 Illustrazione del/degli obiettivo/i del progetto



### 5.2 Fasi di attuazione del progetto

*Descrizione consequenziale delle varie fasi progettuali, indicando per ogni fase le azioni da svolgere che devono ricadere nelle varie tipologie di intervento ammissibili presenti nella tabella successiva. Per ogni azione deve essere inoltre indicato il soggetto attuatore.*



**Tabella 5.2**

|          | <b>Tipologia d'intervento ammissibile a cui ricondurre le varie azioni progettuali</b>      |
|----------|---|
| <b>a</b> | Costituzione di nuovo soggetto giuridico - societario/ATI/ partenariato                     |
| <b>b</b> | Gestione della rete di cooperazione   |
| <b>c</b> | Progettazione/sviluppo/sperimentazione/collauda nuovi prodotti                              |
| <b>d</b> | Progettazione/sviluppo/sperimentazione/collauda nuovi processi produttivi e/o organizzativi |
| <b>e</b> | Progettazione/sviluppo/sperimentazione/collauda nuove tecnologie                            |
| <b>f</b> | Riorganizzazione/creazione canali commerciali   |
| <b>g</b> | Divulgazione dei risultati acquisiti e diffusione dell'innovazione                          |

**5.3 Fasi progettuali e azioni del progetto in relazione alle varie tipologie di intervento (vedi tabella sopra), per i soggetti attuatori indicare i codici della sezione 3.1**

Le fasi progettuali/azioni descritte dal proponente devono essere chiaramente riconducibili a (o ricomprese in) una delle attività riportate nello schema del par. 8.1 del bando.

| <b>Fase</b> | <b>Fasi progettuali/azioni previste(*)</b> | <b>Tipologia di intervento (a, b, c, d, e, f, g)</b> | <b>E/A (**)</b> | <b>Partner attuatore (codici P ed A)</b> |
|-------------|--|--|-----------------|--|
| Fase 1      | F1.1                                       |  |                 |  |
|             | F1.2                                       |  |                 |  |
|             | ...  |  |                 |  |
| Fase 2      | F2.1                                       |  |                 |  |
|             | F2.2                                       |  |                 |  |
|             | ....                                       |  |                 |  |
| Fase n      | Fn.1                                       |  |                 |  |
|             | Fn.2                                       |  |                 |  |
|             | ...  |  |                 |  |

(\*) Ogni singola fase/azione deve essere riconducibile ad un solo partner attuatore.

(\*\*) Come essenziale (E) si indica un'azione che deve essere completamente realizzata per il raggiungimento degli obiettivi progettuali; come accessoria (A) si indica invece un'azione la cui mancata realizzazione non pregiudica la buona riuscita del progetto.



Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**7. Metodologie impiegate per l'attuazione del progetto**

*Descrivere le modalità e i metodi con le quali si intende conseguire i risultati previsti dal progetto con particolare riferimento alle attività di test, prove, collaudo, costruzione prototipi etc.*

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**8. Risultati del progetto**

**8.1 Indicare i risultati complessivi attesi (quantificabili e controllabili) e i tempi di realizzazione in riferimento agli obiettivi prefissati**

**8.2 Indicare i risultati specifici attesi dall'introduzione dell'innovazione proposta**  
*Ricadute economiche attese dal progetto (indicare le ricadute economiche e gli indicatori per la valutazione)*

*Ricadute ambientali attese dal progetto (indicare le ricadute ambientali e gli indicatori per la valutazione)*

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

*Ricadute territoriali attese dal progetto (indicare le ricadute territoriali e gli indicatori per la valutazione)*

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**9. Divulgazione dei risultati acquisiti e diffusione dell'innovazione**

*Specificare con sufficiente dettaglio i metodi, i mezzi e le iniziative previsti per un'adeguata attività di divulgazione dei risultati e di diffusione dell'innovazione*



Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**10. Costo complessivo del progetto**

| <b>VOCI DI COSTO</b>                                  | <b>costi</b> | <b>% sul totale progetto</b> |
|---|--------------|------------------------------|
| Personale non dipendente                              |              |                              |
| Missioni e trasferte                                  |              |                              |
| Spese generali  |              |                              |
| Investimenti immateriali                              |              |                              |
| Beni di consumo                                       |              |                              |
| Lavori edili e strutturali<br>(quota di ammortamento) |              |                              |
| Lavori edili e strutturali<br>(da imputare in toto)   |              |                              |
| Macchinari e attrezzature<br>(quota di ammortamento)  |              |                              |
| Macchinari e attrezzature<br>(da imputare in toto)    |              |                              |
| Software/hardware                                     |              |                              |
| <b>Totale</b>   |              |                              |

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**10.1 Costo per ogni singola fase progettuale/azione**

*Compilare una scheda riepilogativa dei costi per ogni azione progettuale (ogni azione deve essere riconducibile ad un solo partner)*

**Fase progettuale/azione****Descrizione:****Codice:** (es. F1.1; F1.2,...F2..1; F2.2; ....Fn.n)

| VOCI DI COSTO   | costi | % sul totale azione |
|---|-------|---------------------|
| Personale non dipendente                              |       |                     |
| Missioni e trasferte                                  |       |                     |
| Spese generali  |       |                     |
| Investimenti immateriali                              |       |                     |
| Beni di consumo                                       |       |                     |
| Lavori edili e strutturali<br>(quota di ammortamento) |       |                     |
| Lavori edili e strutturali<br>(da imputare in toto)   |       |                     |
| Macchinari e attrezzature<br>(quota di ammortamento)  |       |                     |
| Macchinari e attrezzature<br>(da imputare in toto)    |       |                     |
| Software/hardware                                     |       |                     |
| <b>Totale</b>   |       |                     |

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**10.2 Costo per ogni singolo partner ripartito per attività e voci di spesa**  
*Compilare una scheda riepilogativa dei costi per ciascun partner effettivo (P)*

Partner (es.: P1, P2 ...Pn)

| FASI PROGETTUALI/AZIONI                            |  | F1.1 | F1.2 | ... | F2.1 | F2.2 | ..... | Fn.n |
|--|--|------|------|-----|------|------|-------|------|
| <b>VOCI DI COSTO</b>                               |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Personale non dipendente                           |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Missioni e trasferte                               |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Spese generali                                     |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Investimenti immateriali                           |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Beni di consumo                                    |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Lavori edili e strutturali (quota di ammortamento) |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Lavori edili e strutturali (da imputare in toto)   |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Macchinari e attrezzature (quota di ammortamento)  |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Macchinari e attrezzature (da imputare in toto)    |  |      |      |     |      |      |       |      |
| Software/hardware                                  |  |      |      |     |      |      |       |      |
| <b>Totale</b>                                      |  |      |      |     |      |      |       |      |

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

**10.3 Ripartizione dei costi del progetto fra i partner**

| Codice Partner<br>(utilizzare il codice<br>della sez. 3) | Fasi<br>progettuali/<br>azioni | E / A | Costi<br>(€) | Contributo<br>richiesto<br>(%) | Contributo<br>richiesto<br>(€) |
|--|--------------------------------|-------|--------------|--------------------------------|--------------------------------|
| P1   | F1.1                           |       |              |                                |                                |
|  | F2.1                           |       |              |                                |                                |
|  | Fn.n                           |       |              |                                |                                |
| Totale partner   |                                |       |              |                                |                                |
| P2   | F1.1                           |       |              |                                |                                |
|  | F2.1                           |       |              |                                |                                |
|  | Fn.n                           |       |              |                                |                                |
| Totale partner   |                                |       |              |                                |                                |
| Pn   | F1.1                           |       |              |                                |                                |
|  | F2.1                           |       |              |                                |                                |
|  | Fn.n                           |       |              |                                |                                |
| Totale partner   |                                |       |              |                                |                                |
| TOTALE PROGETTO  |                                |       |              |                                |                                |

**11. Sommario del progetto****ACRONIMO**

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
| Settore di riferimento prevalente:   |
| Forma di aggregazione del partenariato:  |
| Denominazione del soggetto che presenta il progetto (impresa capofila in caso di ATI o partenariato, o nuovo soggetto giuridico - societario): |
| Obiettivi:   |
| Fasi e azioni:   |
| Risultati e ricadute economiche e ambientali:  |
| Costo complessivo del progetto:  |
| Contributo richiesto (valore assoluto):  |

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

|   | INTERVENTI   | ATTIVITA'                     | VOCI DI COSTO  |
|---|--|-------------------------------|--|
| a | Costituzione nuovo soggetto giuridico societario/ATI/partenariato                                  | stipula contratti             | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
|   |  | attività di coordinamento     | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
| b | Gestione della rete di cooperazione  | stipula contratti             | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
|   |  | attività di coordinamento     | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
| c | Progettazione/sviluppo/<br>sperimentazione/collauda<br>nuovi prodotti                              | realizzazione di test e prove | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |
|   |  | attuazione progetto/i pilota  | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |
|   |  | stipula contratti             | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
| d | Progettazione/sviluppo/<br>sperimentazione/collauda<br>nuovi processi produttivi e/o organizzativi | realizzazione di test e prove | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |
|   |  | attuazione progetto/i pilota  | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

|   | INTERVENTI  | ATTIVITA'                        | VOCI DI COSTO   |
|---|---|----------------------------------|---|
| d | Progettazione/sviluppo/<br>sperimentazione/collauda<br>nuovi processi produttivi e/o<br>organizzativi | creazione prototipi              | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>lavori edili e strutturali (in toto)<br>macchinari e attrezzature (in toto)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |
|   |   | stipula contratti                | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali   |
| e | Progettazione/sviluppo/<br>sperimentazione/collauda<br>nuove tecnologie                               | realizzazione di test e<br>prove | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
|   |   | attuazione progetto/i<br>pilota  | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
|   |   | creazione prototipi              | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>lavori edili e strutturali (in toto)<br>macchinari e attrezzature (in toto)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |
|   |   | stipula contratti                | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali   |
| f | Riorganizzazione/creazione<br>canali commerciali  | realizzazione di test e<br>prove | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |

Bando n. 9 – Misura 124 - Allegato

|   | INTERVENTI                                      | ATTIVITA'  | VOCI DI COSTO   |
|---|---|--|---|
| f | Riorganizzazione/creazione canali commerciali   | attuazione progetto/i pilota                       | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali  |
|   |   | creazione prototipi                                | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>lavori edili e strutturali (solo ammortamento)<br>lavori edili e strutturali (in toto)<br>macchinari e attrezzature (in toto)<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>software/hardware<br>spese generali<br>investimenti immateriali |
|   |   | stipula contratti                                  | personale<br>missioni/trasferte<br>spese generali<br>investimenti immateriali   |
| g | Divulgazione risultati e diffusione innovazione | predisposizione e diffusione materiale divulgativo | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>spese generali<br>investimenti immateriali   |
|   |   | divulgazione attraverso strumenti telematici       | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>spese generali<br>investimenti immateriali   |
|   |   | organizzazione iniziative pubbliche                | personale<br>missioni/trasferte<br>beni di consumo<br>macchinari e attrezzature (solo ammortamento)<br>spese generali<br>investimenti immateriali   |